

COMISIA CENTRALĂ DE CONTRACTARE
SUBCOMISIILE DE CONTRACTARE PE DOMENII DE ASISTENȚĂ
MEDICALĂ

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Având în vedere că, în calitatea sa de manager al sistemului la nivel local, Directorului General îi revine sarcina de a stabili modalitatea de contractare, cu respectarea contractului-cadru,

a faptului că are drept atribuție elaborarea și aplicarea de politici și strategii specifice în măsură să asigure desfășurarea în condiții performante a activității curente și de perspectivă a Casei de Asigurări de Sănătate,

ținând cont de rolul major al activității Casei de Asigurări de Sănătate Hunedoara, de a asigura protecția asiguraților în mod universal, echitabil și nediscriminatoriu în condițiile utilizării eficiente a Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate,

și a faptului că finanțează ocrotirea sănătății populației din raza administrativ-teritorială de competență, asigurând accesul asiguraților la un pachet de servicii de bază,

ținând cont de necesitatea furnizării de servicii medicale în concordanță cu nevoile reale ale comunității, implicarea nemijlocită a autorităților administrației publice locale în îmbunătățirea adresabilității și accesibilității serviciilor medicale, accesul sporit al populației la serviciile medicale preventive și curative, diminuarea birocrăției în sistemul sanitar, garantarea accesului nediscriminatoriu la serviciile medicale de bază,

în vederea eliminării disfuncționalităților posibil a fi generate de aplicarea schimbărilor preconizate cu privire la reorganizarea pachetelor de servicii, a implementării unor măsuri de debirocratizare a sistemului asigurărilor sociale de sănătate și întărire a disciplinei contractual și în vederea derulării în condiții optime a procesului de contractare pentru perioada 01.07.-31.12.2023,

În temeiul dispozițiilor Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

În baza:

* HG nr. 521 din 26 mai 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a spozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;

*Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a

medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;

*Adresa CNAS nr. P4923/21./05.20231, cu privire la activitatea de contractare pentru anul 2023, înregistrată la CAS Hunedoara sub nr. 2403/31.05.2023;

*O.U/G/ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrative

*Statutului CAS Hunedoara

*Regulamentului de Organizare și Funcționare a CAS Hunedoara;

*Regulamentului de Ordine Interioară a CAS Hunedoara

Pentru demararea acțiunii de contractare IUNIE 2023, se impune constituirea Comisiei centrale de contractare, subcomisiilor de contractare pe fiecare domeniu de asistență medicală și a Comisiei de soluționare a contestațiilor.

COMISIA CENTRALĂ DE CONTRACTARE

Comisia centrală de contractare are ca principale atribuții următoarele: participarea la întâlnirile cu furnizorii în vederea informării acestora asupra condițiilor de contractare prevăzute HG nr. 521 din 26 mai 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și a Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, participarea la ședințele de negociere cu furnizorii și coordonarea activităților subcomisiilor de contractare constituite pe domenii de asistență medicală și a structurilor din CAS Hunedoara implicate în activitatea de contractare.

Comisia centrală de contractare este formată din:

- **David Adrian Nicolae**, Director General – președinte de comisie;
- **Brătilă Adrian Florin**, Director Executiv Relații Contractuale – membru;
- **Cumpănașu Ecaterina**, Director Executiv Economic - membru;
- **Crișan Doinel**, Medic Șef – membru;
- **Parva Carmen Nicoleta** – secretar

SUBCOMISIILE DE CONTRACTARE

Subcomisiile de contractare, pe fiecare domeniu de asistență medicală, care vor analiza cererile de intrare în relație contractuală, vor verifica îndeplinirea criteriilor de eligibilitate de către fiecare furnizor în parte, documentele transmise electronic, din punct de vedere al existenței, conformității și valabilității acestora, vor stabili punctajele

realizate de furnizori (acolo unde este cazul), cu respectarea prevederilor legale în vigoare, precum și îndeplinirea tuturor condițiilor legale pentru intrarea în relație contractuală cu CAS Hunedoara.

După verificarea tuturor documentelor primite pe e-mail, fișierele se vor copia pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală, cu acces doar pentru persoanele responsabile.

1. Subcomisia desemnată pentru contractarea serviciilor medicale în asistența medicală primară formată din:

- **dr. Barb Corina**, Coordonator Compartiment Evaluare-Contractare, șef subcomisie, cu următoarele atribuții: coordonarea activității subcomisiei;

- **ref. Birna Dorina**, cu următoarele atribuții: primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate), verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, validarea listelor de asigurați și persoane beneficiare ale pachetului minimal de servicii medicale depuse de furnizorii de servicii medicale în asistența medicală primară, avizare cereri, procesare date, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare și copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală primară;

2. Subcomisia desemnată pentru contractarea serviciilor medicale în pentru asistența medicală ambulatorie de specialitate pentru specialitățile clinice, inclusiv pentru îngrijiri paliative în ambulatoriu :

a. subcomisia pentru contractare pentru asistența medicală ambulatorie de specialitate pentru specialitățile clinice, inclusiv pentru îngrijiri paliative în ambulatoriu :

- **Barb Corina**, Coordonator Compartiment Evaluare-Contractare, șef subcomisie, cu următoarele atribuții: coordonarea activității subcomisiei;

- **insp. Căciu Teodora**, cu următoarele atribuții: primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate), verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, avizare cereri, procesare date, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare și copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală ambulatorie de specialitate – servicii clinice

b. subcomisia pentru contractare servicii medicină dentară:

- **Barb Corina**, Coordonator Compartiment Evaluare-Contractare, șef subcomisie, cu următoarele atribuții: coordonarea activității subcomisiei;

- **insp. Imbrea Adina**, cu următoarele atribuții: primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate), : verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, întocmirea referatului privind modalitatea de stabilire a valorilor de contract pe fiecare furnizor în parte, verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, avizare stabilirea valorilor de contract pe fiecare furnizor în parte, procesare date, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare, și copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală ambulatorie de specialitate – servicii medicină dentară;

c. subcomisia pentru contractare servicii de recuperare - reabilitare (BFT):

- **Barb Corina**, Coordonator Compartiment Evaluare-Contractare, șef subcomisie, cu următoarele atribuții: coordonarea activității subcomisiei;

***cons. Imbrea Adina**, cu următoarele atribuții: primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate), verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate; verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, avizare cereri, calcularea punctajelor aferente, întocmirea referatului privind modalitatea de stabilire a valorilor de contract pe fiecare furnizor în parte, pe baza punctajelor obținute,

conform HG nr. 521 din 26 mai 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a spozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și a Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;

- Se constituie **Comisia pentru evaluarea capacității tehnice a furnizorilor de servicii medicale recuperare - reabilitare (BFT) și paraclinice - laboratoare de analize medicale și a furnizorilor de servicii medicale paraclinice – radiologie și imagistică medicală**, constituite în baza unei decizii a DIRECTORULUI GENERAL a cărei activitate constată în verificarea fizică, la sediul furnizorilor, a existenței aparaturii medicale, a concordanței dintre seriile și numerele înscrise în cuprinsul documentelor care atestă existența și deținerea legală a acestora, transmise de furnizor la contractare la CAS Hunedoara, cu realitatea din teren iar în cazul în care nu corespund cu cele transmise la contractare și punctajele fiind eronate se recalculează valoarea de contract. Copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală ambulatorie de specialitate – servicii de recuperare - reabilitare (BFT);

d. subcomisia pentru contractare servicii medicale paraclinice:

- **Barb Corina**, Coordonator Compartiment Evaluare-Contractare, șef subcomisie, cu următoarele atribuții: coordonarea activității subcomisiei;

***cons. Varga Marius**, cu următoarele atribuții: primire, înregistrare, verificare îndeplinire condiții de eligibilitate, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate), verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, verificăca punctajele transmise de furnizor, calculează punctajele finale, întocmește referatul privind modalitatea de stabilire a valorilor de contract pe fiecare furnizor/categorii de investigații paraclinice, pe baza punctajelor obținute conform HG nr. 521 din 26 mai 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a spozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și a Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate; Se constituie Comisia pentru evaluarea capacității tehnice a furnizorilor de servicii medicale recuperare - reabilitare (BFT) și paraclinice - laboratoare de analize medicale și a furnizorilor de servicii medicale paraclinice – radiologie și imagistică medicală, constituite în baza unei decizii a DIRECTORULUI GENERAL a cărei activitate constată în verificarea fizică, la sediul furnizorilor, a existenței aparaturii medicale, a concordanței dintre seriile și numerele înscrise în cuprinsul documentelor care atestă existența și deținerea legală a acestora, transmise de furnizor la contractare la CAS Hunedoara, cu realitatea din teren iar în cazul în care nu corespund cu cele transmise la contractare și punctajele fiind eronate se recalculează valoarea de contract. Copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală ambulatorie de specialitate – servicii de recuperare - reabilitare (BFT);

***cons. asistent, Pez Laura** cu atribuția de a sprijinii activitatea de subcomisiei pentru contractare servicii medicale paraclinice, respectiv pe Consilierul superior, Varga Marius.

3. Subcomisia desemnată pentru contractarea serviciilor medicale spitalicești:

- **insp. Barb Corina**, Coord. Comp. Evaluare-Contractare, șef subcomisie cu următoarele atribuții: primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate) și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate pentru serviciile medicale spitalicești (spitalizare continuă și spitalizare de zi), întocmirea referatului cu privire la modalitatea de stabilire a valorilor de contract/spitale; verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute în conform HG nr. 521 din 26 mai 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a spozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, în Anexa 23 a Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru

care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate a propunerilor pentru indicatorii specifici prevăzuți în anexa menționată mai sus; îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, avizare cereri, stabilirea valorilor de contract pentru fiecare spital în parte, procesare date, întocmirea contractelor pe spitale și generarea acestora în SIUI, cu respectarea termenului de contractare; copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală spitalicească;

- cons. asistent, Pez Laura cu atribuția de a sprijini activitatea de subcomisie pentru contractare în unități sanitare cu paturi, respectiv pe Consilierul superior, Barb Corina.
- **dr. Ionescu Florica**, cu următoarele atribuții: verificare fișe model pacienți, cu respectarea dispozițiilor a Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și cu încadrarea în calendarul de contractare;
- **dr. Mitea Nicolae** cu următoarele atribuții: verificare fișe model pacienți, cu respectarea dispozițiilor a Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și cu încadrarea în calendarul de contractare;

4. Subcomisia desemnată pentru contractarea serviciilor medicale de recuperare-reabilitare a sănătății în unități sanitare cu paturi:

- **insp. Barb Corina**, șef subcomisie cu următoarele atribuții: primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate) și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate pentru serviciile medicale de recuperare-reabilitare a sănătății în unități sanitare cu paturi, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute HG nr. 521 din 26 mai 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, îndeplinirea tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, avizare cereri, stabilirea valorilor de contract pentru fiecare sanatoriu în parte, procesare date, întocmirea contractelor pe spitale și generarea acestora în SIUI, cu respectarea termenului de contractare; întocmirea referatului cu privire la modalitatea de stabilire a valorilor de contract/spitale ,copierea fișierelor pe

server în locația
HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe
domeniul de asistență medicală de recuperare-reabilitare a sănătății în unități
sanitare cu paturi;

- cons. asistent, Pez Laura cu atribuția de a sprijini activitatea de subcomisiei pentru contractare *de recuperare-reabilitare a sănătății în unități sanitare cu paturi*, respectiv pe Consilierul superior, Barb Corina.
- **dr. Mitea Nicolae** cu următoarele atribuții: verificare fișe model pacienți, cu respectarea dispozițiilor a Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și cu încadrarea în calendarul de contractare;
- **dr. Ionescu Florica**, cu următoarele atribuții: verificare fișe model pacienți, cu respectarea dispozițiilor a Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și cu încadrarea în calendarul de contractare;

5.Subcomisia desemnată pentru contractarea *serviciilor de îngrijiri medicale la domiciliu și îngrijiri paliative la domiciliu:*

- **Barb Corina**, Coordonator Compartiment Evaluare-Contractare, șef subcomisie, cu următoarele atribuții: coordonarea activității subcomisiei;

- **insp. Căciu Teodora**, cu următoarele atribuții: verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate), verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, avizare cereri, calcularea punctajelor aferente conform HG nr. 521 din 26 mai 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și a Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, stabilirea valorilor de contract pe fiecare furnizor în parte, procesare date, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, întocmirea referatului privind modalitatea de stabilire a valorilor de contract pe fiecare furnizor în parte, pe baza punctajelor

obținute cu respectarea termenului de contractare; copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală – servicii medicale la domiciliu și îngrijiri paliative la domiciliu;

- **dr. Mitea Nicolae**, cu următoarele atribuții: verificarea serviciilor oferite cu cele prevăzute în HG nr. 521 din 26 mai 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate și a Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

6.Subcomisia desemnată pentru realizarea contractării cu furnizorii de *medicamente în ambulatoriu*:

- **Barb Corina**, Coordonator Compartiment Evaluare-Contractare, șef subcomisie, cu următoarele atribuții: coordonarea activității subcomisiei;

- **insp. Vasilescu Felicia**, cu următoarele atribuții: verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate), verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, avizare cereri, stabilirea valorilor de contract pe fiecare furnizor în parte, procesare date, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare; copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală medicamente în ambulatoriu;

7.Subcomisia desemnată pentru realizarea contractării cu furnizorii de *dispozitive*:

- **Barb Corina**, Coordonator Compartiment Evaluare-Contractare, șef subcomisie, cu următoarele atribuții: coordonarea activității subcomisiei;

- **insp. Stoica Alina**, cu următoarele atribuții: verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate pentru furnizorii de dispozitive medicale, primire, înregistrare, verificare documente (existență, conformitate, valabilitate), verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor legale de intrare în relație contractuală cu CAS Hunedoara, avizare cereri, procesare date, întocmirea contractelor și generarea în SIUI, cu respectarea termenului de contractare; copierea fișierelor pe server în locația HDNTS40CJASHD21\DOCUMENTE_CONTRACTARE_2023\ foldere pe domeniul de asistență medicală – dispozitive medicale;

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Comisia de soluționare a contestațiilor are ca principale atribuții următoarele: primirea contestației, înregistrate prin registratura generală a CAS Hunedoara, însoțită de toate documentele necesare contractării transmise inițial de către furnizor, precum și de eventualele documente transmise în susținerea acesteia, pe bază de Notă internă, întocmită de persoana responsabilă de gestionarea adresei de e-mail, și avizată de de președintele subcomisiei de contractare; analiza contestației și verificarea documentelor ce o însoțesc, luarea unei decizii finale, consemnate într-un proces-verbal, în termenul stabilit prin calendarul de contractare; emiterea Hotărârii și remiterea acesteia, subcomisiei de contractare, de pe domeniul de asistență medicală unde a fost înregistrată, împreună cu toată documentația aferentă.

Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din:

- **Basarab Carmen**, Șef Serviciu Decontare Servicii Medicale – președinte comisie
- **Zeiler Emma**, consilier juridic – membru
- **Grozav Aurora**, consilier juridic – membru
- **Costea Cornelia** - secretar